

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом главного врача
 государственного учреждения
 «Республиканская больница
 спелеолечения»
 «22» февраля 2022 № 28 - о

ПЕРЕЧЕНЬ
административных процедур, осуществляемых
государственным учреждением
«Республиканская больница спелеолечения»
по заявлениям граждан в соответствии с Указом Президента Республики
Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах,
осуществляемых государственными органами и иными организациями
по заявлениям граждан»

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры* *	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемых) о (го) при осуществлении административной процедуры* **
1	2	3	4	5

ГЛАВА 1
ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ

Лицо ответственное за выполнение ниже перечисленных процедур – ведущий специалист по кадрам Борода Виктория Владимировна, каб.113 тел.32 40 09 (на момент временного отсутствия) – ведущий юрисконсульт Михновец Сергей Александрович, каб.114а тел.23 13 05

1.1. Принятие решения:***				
1.1.5. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или)	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры*	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемых) о (го) при осуществлении административной процедуры**
1	2	3	4	5
	состоявших на таком учете - документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права - сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества			
1.1.6. о разделе (объединении) очереди, переоформлении очереди гражданина совершеннолетнего члена его семьи	- заявление о- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, члена свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете - документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права - сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно
1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	- заявление - паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно
1.3. Выдача справки:				
1.3.1.. Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры*	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемых) о (го) при осуществлении административной процедуры**
1	2	3	4	5
Лицо ответственное за выполнение ниже перечисленных процедур – бухгалтер Филонович Татьяна Григорьевна, каб.114 тел.31 32 70 (на момент временного отсутствия) – главный бухгалтер Серченя Елена Ивановна, каб.106 тел.31 20 60				
1.3.9. о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	В день обращения	6 месяцев

ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

Лицо ответственное за выполнение ниже перечисленных процедур – ведущий специалист по кадрам Борода Виктория Владимировна, каб.113 тел.32 40 09 (на момент временного отсутствия) – инспектор по кадрам Достанко Ольга Николаевна, каб.113 тел.32 40 09

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия.	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

Лицо ответственное за выполнение ниже перечисленных процедур – бухгалтер Филонович Татьяна Григорьевна, каб.114 тел.31 32 70 (на момент временного отсутствия) – главный бухгалтер Серченя Елена Ивановна, каб.106 тел.31 20 60

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении и административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** *
1	2	3	4	5
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	<ul style="list-style-type: none"> - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность - листок нетрудоспособности 	бесплатно	10 дней со дня обращения	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	<ul style="list-style-type: none"> - заявление - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность - справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь - свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь - свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) - копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей) 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно

	(удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость. (в случае необходимости определения места назначения пособия) - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей			
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	- заявление - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность - заключение врачебно-консультационной комиссии - выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы подтверждающие их занятость (в случае необходимости определения места назначения пособия) - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ подтверждающий категорию не полной семьи для неполных семей	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	- заявление - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность - свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1	по день достижения ребенком 3-летнего возраста

	<p>такого свидетельства)</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость (в случае необходимости определения места назначения пособия) - справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования) - копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей - справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи - удостоверения ребёнка инвалида либо заключения МРЭК – для семей, воспитывающих ребёнка-инвалида в возрасте до 18 лет. - свидетельства о заключении брака, копия решения суда об установлении отцовства – 		<p>месяц</p>	
--	---	--	--------------	--

	<p>для семей военнослужащих, проходивших срочную военную службу, других военнообязанных</p> <p>- удостоверения пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий- для граждан постоянно (преимущественно) проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения и в зоне с правом на отселение</p>			
<p>2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет</p>	<p>- заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>- свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>- копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>- справка о том, что гражданин является обучающимся, – на детей старше 14 лет (представляется на дату определения права на пособие и на начало</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>По 31 июля или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p>

	<p>учебного года)</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения - удостоверение ребенка-инвалида либо заключение МРЭК – для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет - справка об удержании алиментов и их размере - справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу - удостоверение инвалида – для родителя в неполной семье, которому установлена инвалидность I или II группы - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость - свидетельство о заключении брака, копия решения суда об установлении отцовства для семей военнослужащих проходивших срочную службу, других военнообязанных 			
2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения	на срок, указанный в листке нетрудоспособности

инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком				
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.35. Выплата пособия на погребение	<ul style="list-style-type: none"> - заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя - справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь - свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь - свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) - справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет 	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно

18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	6 месяцев
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно

Лицо ответственное за выполнение ниже перечисленных процедур – председатель комиссии по оздоровлению Делендик Ростислав Иванович каб.110 тел. 31 06 05

(на момент временного отсутствия - председатель профкома Сливец Ирина Владимировна, каб.108 тел.24 33 99)

2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
--	---	-----------	-------------------------	-----------

ГЛАВА 7 ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

Лицо ответственное за выполнение ниже перечисленных процедур – заместитель главного врача Делендик Ростислав Иванович, каб.110 тел. 31 06 05

(на момент временного отсутствия - врач-терапевт (заведующий) пульмонологического отделения №1 Кулинич Елена Николаевна, каб.33 тел.23 40 49)

7.9. Выдача выписки из медицинских документов	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
---	--	-----------	-------------------------	-----------